

Action

Commande vocale (exemples en italique)

Démarrage rapide

Vous connecter.	<i>Dites votre prénom et nom de famille en réponse à l'invite.</i>
Vous déconnecter.	Me déconnecter.
Savoir qui est connecté au Badge.	<i>Qui suis-je?</i>
Écouter le tutoriel de bienvenue.	<i>Écouter le tutoriel d'accueil.</i>
Enregistrer votre nom.	<i>Enregistrer mon nom.</i>
Enregistrer, lire ou effacer votre message d'accueil.	<i>Enregistrer mon message d'accueil. Écouter mon message d'accueil. Effacer mon message d'accueil.</i>

Entraînement du Génie

Entraîner le Génie à reconnaître la manière dont vous prononcez un nom.	Apprendre un nom. Apprendre un nom de groupe. Apprendre un nom de lieu.
Effacer le nom appris.	Désapprendre nom (nom de groupe, nom de lieu).
Entraîner le Génie à reconnaître la manière dont vous prononcez les commandes.	Apprendre des commandes. Apprendre d'autres commandes.
Effacer toutes vos commandes apprises.	Désapprendre des commandes.

Émission d'appels

Appeler un utilisateur de Badge.	Appeler <i>Patrick Dupont</i> .
Appeler un membre d'un groupe.	Appeler <i>Support technique</i> .
Émettre un appel urgent à un utilisateur de Badge.*	Appel urgent à <i>Patrick Dupont</i> .
Émettre un appel urgent à un membre d'un groupe.*	Appel urgent à <i>Support technique</i> .
Appeler un utilisateur avec un nom de service.*	Appeler <i>Patrick Dupont</i> au <i>Matériel</i> .
Appeler un utilisateur avec son prénom et un nom de service.*	Appeler <i>Marie</i> au <i>Matériel</i> .
Appeler une entrée du répertoire.*	Appeler <i>Centre anti-poison</i> .
Appeler un ami à l'extérieur.*	Appeler <i>Ma maman</i> .
Appeler un poste.*	Composer le numéro de poste <i>5120</i> .
Appeler un numéro de téléphone local ou interurbain.*	Composer un numéro externe.
Recomposer le dernier numéro de téléphone.*	Recomposer le numéro.
Envoyer des tonalités via un Badge.	1. En cours d'appel, double-cliquez sur le bouton Attente/Ne pas déranger. 2. Au son du bip, dites le numéro. 3. Dites « Oui » pour confirmer.

Envoi et écoute de messages

Envoyer un message standard ou urgent à un utilisateur de Badge ou à tous les membres d'un groupe (sans essayer de les appeler).	Envoyer un message à <i>Jo Lee</i> . Enregistrer un message urgent pour <i>Jo Lee</i> . Envoyer un message à <i>Support technique</i> .
Lire les nouveaux messages vocaux.	Écouter mes messages. Écouter mes messages de <i>Jo Lee</i> . Écouter mes messages de <i>Marketing</i> .
Lire les nouveaux messages textes.	Écouter mes messages textes.
Lire des anciens (déjà lus) messages vocaux.	Écouter mes anciens messages. Écouter mes anciens messages de <i>Jo Lee</i> . Écouter mes anciens messages de <i>Marketing</i> .
Lire des anciens (déjà lus) messages textes.	Jouer mes anciens messages textes.
Supprimer des messages vocaux, lus ou non lus.	Effacer mes messages. Effacer mes messages de <i>Jo Lee</i> .
Supprimer des messages textes, lus ou non lus.	Effacer mes messages textes. Effacer mes messages textes de <i>Jo Lee</i> .
Enregistrer un rappel vocal pour moi-même.	Enregistrer un rappel vocal.
Enregistrer d'un rappel vocal urgent pour moi-même.	Enregistrer d'un rappel vocal urgent.
Facer tous les rappels.	Effacer tous les rappels.
Donner des commandes tout en lisant un message. (Appuyer sur le bouton Appeler, avant de dire la commande.)	Effacer. Heure de option. Sauvegarder. Retour. Répéter. Annuler.
Enregistrez un rappel vocal pour un seul utilisateur ou plusieurs utilisateurs.	Enregistrer un rappel vocal pour <i>Jo Lee</i> . Enregistrez un rappel vocal pour <i>Jo Lee, James Madison</i> et <i>Mary Lamb</i> .

Renvoi d'appels*

Renvoyer les appels à un utilisateur de Badge ou à un groupe.	Renvoyer mes appels à <i>Patrick Dupont</i> . Renvoyer mes appels à <i>Support technique</i> .
Renvoyer les appels vers un numéro de votre profil.	Renvoyer mes appels à mon poste. Renvoyer mes appels à mon téléphone portable. Renvoyer mes appels à mon téléphone maison. Renvoyer mes appels à ma boîte vocale de l'entreprise.
Renvoyer les appels vers un poste interne.	Renvoyer mes appels au poste <i>3425</i> .
Renvoyer les appels vers un numéro extérieur.	Renvoyer mes appels à un numéro externe. Renvoyer mes appels à un autre numéro.
Annuler le renvoi d'appels (et accepter à nouveau les appels sur votre Badge).	Annuler le renvoi de mes appels.

Renvoi d'un appel

Transférer un appel en cours à un utilisateur de Badge, des membres d'un groupe ou un poste.	Appuyez sur le bouton Attente/Ne pas déranger pour mettre l'appel en attente, puis appuyez sur le bouton Appeler et dites: Transférer à <i>Patrick Dupont</i> . Transférer à <i>Support technique</i> . Transférer au poste <i>2457</i> .*
--	---

Envoi et réception de pages numériques

Envoyer un message par pager à une personne ou à un groupe dans le système Vocera.	Envoyer un message par pager à <i>Thomas Legrand</i> . Envoyer un message par pager à <i>Support technique</i> .
Envoyer un message par pager à un numéro externe.	Envoyer un message par pager à un numéro externe.
Envoyer un message par pager à un numéro interne.	Envoyer un message par pager au numéro <i>39647</i> .
Autoriser les utilisateurs du Badge à vous envoyer des pages numériques.*	Activer les messages par pager.*
Ne plus recevoir de pages numériques des utilisateurs du Badge.*	Désactiver les messages par pager.*

* Commandes qui exigent une autorisation de la part de l'administrateur système.

Pour plus d'informations sur Vocera et Vocera Communications System, appelez le 1 800 331 6356 ou le 1 408 882 5100, ou visitez notre site Web www.vocera.com.

Action

Commande vocale (exemples en italique)

Parler ou épeler

En plus de prononcer le nom complet, vous pouvez épeler soit le prénom, le nom ou les deux pour contacter une personne: • Appeler Jesse Hart. • Appeler J-E-S-S-E. • Appeler H-A-R-T. • Appeler J-E-S-S-E-H-A-R-T.	Prononcez ou épelez toujours le nom complet pour contacter un groupe ou un lieu: • Appeler Centre anti-poison. • Appeler C-E-N-T-R-E-A-N-T-I-P-O-I-S-O-N. Le fait d'épeler peut améliorer la reconnaissance vocale. Le fait d'épeler est si efficace qu'il peut fonctionner même en cas d'une petite erreur!
--	---

Lorsque vous épelez un nom, veillez bien à parler à un rythme régulier et prononcez chaque lettre distinctement.

Diffusion à un groupe*

Lancer une diffusion à un groupe.	Diffusion à <i>Support technique</i> .
Lancer une diffusion urgente à un groupe.	Diffusion urgente à <i>Support technique</i> .
Lancer une diffusion urgente au groupe de diffusion d'urgence.	Double-cliquez sur le bouton Appeler et commencez à parler.
Répondre à tout le monde.	1. Appuyez sur la touche Appeler et maintenez-la enfoncée avant la fin de la diffusion. • Si vous pouvez parler, vous entendez une sonnerie. • Si quelqu'un d'autre a déjà commencé à répondre, vous entendez un signal d'avertissement. 2. Commencez à parler. 3. Lorsque vous avez terminé, relâchez le bouton Appeler. Tous les participants du groupe de diffusion entendent une sonnerie, leur signalant qu'ils peuvent répondre.

Rejoindre un groupe ou s'en retirer*

Vous ajouter à des groupes.	M'ajouter au groupe <i>Support technique</i> . M'ajouter à plusieurs groupes.
Vous retirer de groupes.	Me retirer du groupe <i>Support technique</i> . Me retirer de plusieurs groupes.

Utilisation des conférences instantanées

Se joindre à une conférence.	Me joindre à la conférence pour <i>Caissiers</i> .*
Se retirer d'une conférence.	Me retirer de la conférence pour <i>Caissiers</i> .*
Démarrer une conférence ou répondre (lorsque vous êtes déjà en conférence).	1. Appuyez sur le bouton Appeler et maintenez-le enfoncé. • Si vous pouvez parler, vous entendez une sonnerie. • Si quelqu'un d'autre a déjà commencé à répondre, vous entendez un signal d'avertissement. 2. Commencez à parler. 3. Lorsque vous avez terminé, relâchez le bouton Appeler. Tous les participants de la conférence entendent une sonnerie, leur signalant qu'ils peuvent répondre.
Savoir de quelle conférence vous faites partie.	À quelle conférence est-ce que j'appartiens?
Savoir qui fait partie de votre conférence.	Qui fait partie de ma conférence?
Savoir qui fait partie de la conférence.	Qui fait partie de la conférence du groupe <i>Directeurs</i> ?
Annuler ou bloquer des conférences.	Appuyez sur le bouton Attente/Ne pas déranger.

Conférence téléphonique trois voies

Lancer une conférence téléphonique.	Appel conférence à <i>James Madison</i> et <i>Mary Lamb</i> .
Ajouter une autre personne à un appel (méthode non supervisée).	1. Appuyez sur le bouton Attente/Ne pas déranger pour mettre votre appel en attente. 2. Appuyez sur le bouton Appeler pour convoquer le Génie et dites: Inviter <i>Robin Woods</i> .
Ajouter une autre personne à un appel (méthode supervisée).	1. Appuyez sur le bouton Attente/Ne pas déranger pour mettre votre appel en attente. 2. Appuyez sur le bouton Appeler pour convoquer le Génie et dites: Appeler <i>Robin Woods</i> . Votre Badge se connecte à cette personne. 3. Après avoir parlé avec cette nouvelle personne, appuyez sur le bouton Attente/Ne pas déranger. Lorsque le Génie vous demande si vous souhaitez lancer une conférence téléphonique avec les personnes, utilisez l'une des méthodes suivantes: • Dites « Oui » pour établir la conférence téléphonique entre vous et les autres personnes. • Dites « Non » pour mettre la nouvelle personne en attente et parler au premier appelant.
Lancer une conférence téléphonique urgente.	Appel conférence urgent à <i>James Madison</i> et <i>Mary Lamb</i> .
Ajouter une autre personne à une conférence téléphonique urgente (méthode non supervisée).	1. Appuyez sur le bouton Attente/Ne pas déranger pour mettre votre appel en attente. 2. Appuyez sur le bouton Appeler pour convoquer le Génie et dites: Invitation urgente à <i>Jo Lee</i> .
Ajouter une autre personne à une conférence téléphonique urgente (méthode supervisée).	1. Appuyez sur le bouton Attente/Ne pas déranger pour mettre votre appel en attente. 2. Appuyez sur le bouton Appeler pour convoquer le Génie et dites: Appel urgent à <i>Jo Lee</i> .

Utilisation des annonces via haut-parleur

Lire des annonces via le haut-parleur du Badge lorsque le casque est connecté.	Activer l'annonce par haut parleur.
Lire des annonces via le casque lorsque celui-ci est connecté.	Désactiver l'annonce par haut parleur.

Travail avec des sites

Vous connecter à votre site d'origine.	Appuyez sur le bouton Appeler, dites votre nom et votre prénom lorsque vous y êtes invité.
Vous connecter à un site auquel vous rendez visite.	1. Appuyez sur le bouton Appeler, puis attendez d'entendre l'invite de connexion. 2. Connectez-vous à votre site d'origine: Me connecter à <i>San Jose</i> . 3. Attendez l'invite, puis dites votre nom pour vous connecter: <i>April Buckley</i> .
Appeler un utilisateur sur votre site actuel.	Appeler <i>April Buckley</i> .
Appeler un utilisateur sur un site distant ou tout autre site arbitraire.*	1. Me connecter à <i>San Jose</i> . 2. Appeler <i>April Buckley</i> .

Autres informations

Savoir dans quels groupes vous vous trouvez.	Quels sont les groupes dont je fais partie?
Savoir qui est dans un groupe particulier.	Qui sont les membres du <i>Support technique</i> ?
Vérifier l'heure et la date.	Quelle heure est-t-il?